



Положение о целевом взносе учреждения

1. В Учреждении существует целевой взнос, который родитель/законный представитель ребенка вносит 1 раз при поступлении ребенка в сад на этапе заключения Договора на оказание услуг по образовательной деятельности.
2. С родителем/законным представителем заключается отдельный Договор на внесение целевого взноса согласно приложению к настоящему положению.
3. Сумма целевого взноса зависит от формы Договора:
 - за полный день пребывания ребенка в саду с 08.00 до 20.00 сумма взноса составляет 100 000 рублей;
 - за неполный день пребывания в саду с 09.00 до 13.00 (либо с 15.00 до 18.00) сумма взноса составляет 50 000 рублей.
4. Учреждение предлагает скидку на целевой взнос в объеме 10% на второго и последующего ребенка из одной семьи.
5. Целевой взнос возвращается по заявлению родителя в полном объеме в случае, если ребенок ходил в сад менее одного календарного месяца.
6. В случае, если родитель оформил первоначально Договор на образовательную деятельность на неполный день, но в последствие перешел на полный день, то доплачивается разница до суммы взноса за полный день.
7. В случае, если родитель расторгает Договор на образовательную деятельность более, чем на один календарный месяц, но, впоследствии, возвращается вновь – целевой взнос вносится заново в том объеме, который существует на день заключения повторного Договора.
8. Средства целевого взноса используются на развитие Учреждения, в том числе:
 - приобретение оборудования, игрушек, мебели, оргтехники, методических пособий, методической и художественной литературы, и т.п.;
 - косметический, капитальный ремонт здания или помещений, благоустройство игровых площадок;
 - приведение здания или помещений в соответствие нормам охраны и противопожарной безопасности (пожарная сигнализация, система оповещения о пожаре, прямая связь с ближайшей пожарной частью, противопожарный инструментарий, обслуживание и т.д.);
 - приобретение расходных материалов для творчества;
 - приобретение расходных материалов для содержания и обслуживания здания;
 - оформление помещений Учреждения, в том числе актового зала, к детским праздникам;
 - других мероприятий, связанных с развитием Учреждения.